



Wir sind ein renommiertes und erfolgreiches **Büro für Ingenieurleistungen bei großen Infrastrukturprojekten**. Das Team in **Kärnten** wird auf Grund der erfolgreichen Unternehmensentwicklung ab sofort um folgende Position verstärkt:

BilanzbuchhalterIn / LohnverrechnerIn (m/w)

Teilzeit 20h / Woche

Ihre Aufgaben:

- Systemunterstützte Verbuchung der laufenden Geschäftsfälle inkl. Kostenrechnung
- Selbstständige Bilanzierung nach UGB
- Erstellung und Meldung von Erklärungen und Anträgen an Behörden
- Erstellung und Durchführung von Zahlungsläufen
- Mahn- und Zahlungsverwaltung
- Kompetenter interner Ansprechpartner bei buchhalterischen und steuerrechtlichen Fragen
- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsverrechnung
- Personalverwaltung und -administration
- Korrespondenz mit Ämtern (Finanzamt, ÖGK etc.)
- Ansprechperson für sämtliche internen arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Fragestellungen
- Erfassung von Abrechnungsdaten und Verwaltung von Abwesenheiten (Urlaub, Krankenstand etc.)
- Kontrolle der Reisekostenabrechnungen
- Begleitung des Personalbudgetierungs-Prozesses

Ihr Profil:

Sie bringen folgende Qualifikationen mit:

- Abgelegte Bilanzbuchhalterprüfung und Personalverrechnerprüfung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Bilanzierung und Personalverrechnung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), Erfahrung mit einem ERP-System von Vorteil
- Sehr gute (Umsatz-) Steuerrechtskenntnisse
- Selbstständiger, genauer Arbeitsstil, hohe Zahlenaffinität, analytisches und logisches Denkvermögen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot:

- Langfristige Direktanstellung in Teilzeit (20 Wochenstunden)
- Verantwortungsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem innovativen Umfeld
- Wirtschaftlich stabiles und renommiertes Unternehmen
- Leistungsgerechte Entlohnung, das Mindestgehalt für diese Position liegt über den kollektivvertraglichen Bestimmungen in Abhängigkeit von Ausbildung und Erfahrung.

Interessiert an dieser Herausforderung?

Dann bewerben Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen.

IBK Ingenieurbüro Kronawetter ZT GmbH

9500 Villach, St. Martiners Straße 25

e-mail: jobs@ibk.co.at

Tel: +43 (4242) 51514-0